



# **Academia de Tecnología**

## **en la Escuela Preparatoria West**

**Sr. Jerry Clayton, BA, MBA**

Queridos Padres o Tutores:

Yo quiero darles la bienvenida a ustedes y a su estudiante a mis clases en la Academia de Tecnología de la Escuela Preparatoria West. Como padres o tutores de su estudiante, ustedes son una parte muy importante del equipo que enseña a su niño(a). Yo doy la bienvenida a su participación. Animen a su estudiante a asistir a la escuela regularmente y a tiempo y a completar su trabajo. Manténganse informados acerca de lo que su niño(a) podría o no estar haciendo. Háganle responsable y alábenle por un trabajo bien hecho. Nuestro objetivo es ayudar a su estudiante a desarrollar un plan que le llevará a su graduación y a un futuro exitoso. Por favor siéntanse libres de visitar nuestra clase y de comunicarse conmigo si tienen preguntas o preocupaciones acerca de su estudiante.

**Jerry Clayton**

**720-423-5564**

E-mail: [jerry\\_clayton@dpsk12.org](mailto:jerry_clayton@dpsk12.org)

### **MISIÓN**

La misión de la Academia de Tecnología de la Escuela Preparatoria West es proporcionar a los estudiantes un sólido entendimiento de cómo funcionan los negocios en el sistema de empresas Americanas libres y como las tecnologías emergentes están definiendo los negocios del siglo 21. Trabajando basados en proyectos, en un ambiente basado en la comunidad, los estudiantes aprenderán las destrezas técnicas, de negocios y de liderazgo necesarias para ser competitivos en los estudios posteriores a la secundaria y en una carrera.

### **EXPECTATIVAS**

Se espera que su estudiante haga lo siguiente:

- Complete todas las asignaturas basadas en la competencia.
- Complete los requisitos del portafolio para pasar.
- Mantenga una asistencia del 90% o más.
- Modele destrezas para el lugar de trabajo (incluyendo iniciativa, exactitud, respeto, preparación, puntualidad, responsabilidad e integridad).
- Se vista apropiadamente.
- Participe en el proceso de desarrollo de una carrera.
- Participe en Líderes de Negocios del Futuro en América.
- Siga todas las reglas y procedimientos de la Escuela Preparatoria West.

### **EVALUACIÓN**

A los estudiantes se les evaluará en participación en clase (50%) y en un portafolio de aprendizaje (50%). Las notas de participación serán publicadas semanalmente. Las notas del portafolio serán publicadas al final de las semanas 8 y 17. Su estudiante recibirá un informe de progreso escrito al final de la quinta semana durante el período de evaluación. A ellos se les pedirá que lleven ese informe a casa para ustedes. Por favor revisen el informe, firmenlo y devuélvanlo con su estudiante. Ustedes pueden solicitar un informe de progreso en cualquier momento.

## **ASISTENCIA**

Mis clases están basadas en su mayoría en la instrucción en clases y en trabajos basados en proyectos. La asistencia es esencial para el éxito en esta clase. Asistencia a tiempo significa que debe estar en clase, en su asiento, listo para trabajar cuando suene la campana. Es mi expectativa que los estudiantes mantengan una asistencia de 90% o más. Ustedes pueden ayudar explicando a su estudiante que una buena asistencia también es su expectativa. Si su estudiante debe estar fuera de la escuela, por favor tomen un minuto y llamen para justificarlo. El número es 720-423-5369.

## **LIDERAZGO**

Los estudiantes que participan en la Academia de Tecnología también serán miembros de Líderes de Negocios del Futuro en América (FBLA, por su sigla en inglés). FBLA es la organización de estudiantes más grande del país, con más de 250,000 miembros. El propósito de la FBLA es enseñar liderazgo y desarrollar destrezas de carrera. El entrenamiento de liderazgo es requerido por el Sistema de Colleges Comunitarios de Colorado (CCCS), el organismo que acredita nuestro programa. Hay una tarifa de \$25 por esta clase para cubrir la membresía en FBLA la que los estudiantes pueden ganar de vuelta.

## **COMPUTADORAS**

En mis clases, su estudiante estará trabajando en un laboratorio de computación. Esta es una gran oportunidad para su estudiante para aprender algunas destrezas que le ayudarán en el futuro. Se espera que su estudiante siga las reglas para un uso seguro de la computadora. Por favor asegúrense de leer y firmar el Acuerdo para el uso de la Computadora, con su estudiante. A los estudiantes no se les permitirá usar las computadoras hasta que este acuerdo no sea firmado y entregado.

Para más información, visiten el sitio en la red de mi clase en [www.MrClayton.org](http://www.MrClayton.org) .

## ACEPATACIÓN

Nombre del Estudiante \_\_\_\_\_ ID del estudiante \_\_\_\_\_  
Clase \_\_\_\_\_ Período \_\_\_\_\_

Yo he recibido y leído esta carta para la familia y entiendo lo que se espera de mi estudiante.

\_\_\_\_\_  
Firma del Padre

\_\_\_\_\_  
Fecha

De tiempo en tiempo me gusta añadir fotos de mis estudiantes y su trabajo en el sitio en la red de mi clase en mrclayton.org. Si usted está de acuerdo con eso, por favor firme abajo para indicar que da permiso.

\_\_\_\_\_  
Firma del Padre

\_\_\_\_\_  
Fecha

**Padres:** Es muy importante que yo pueda comunicarme con ustedes con respecto a su estudiante. Por favor completen la siguiente información:

Nombre: \_\_\_\_\_

La mejor hora para que se comuniquen conmigo es: \_\_\_\_\_

Yo hablo: Inglés  Español

Número de teléfono del día \_\_\_\_\_

Número de teléfono de la noche \_\_\_\_\_

Dirección de correo electrónico \_\_\_\_\_

Me gustaría más información acerca de cómo puedo conseguir una dirección de correo electrónico GRATIS.

Sí  No